

To do list *baptême*

- Choisir le **type de baptême** (religieux ou civil)
- Fixer la **date** du baptême
- Sélectionner le **parrain et la marraine**
- Réserver le **lieu de réception**
- Etablir la **liste des invités**
- Définir un thème et **envoyer les faire-part**
- Organiser le **repas**
- Préparer **la décoration**
- Prévoir **les souvenir invités**
- Anticiper le déroulement** du jour J